



Předávací protokol vláknového značícího laseru

/202

Dodavatel: FIT EURAZIO s.r.o.
Za Stodolou 144
25101 Modletice
DIČ: CZ09032681
www.eurazio.cz

Technik:**Kontakt:****Odběratel:****Přebírající:****Kontakt:****Místo instalace:****Datum instalace:****Typ zařízení:****Výrobní číslo a rok výroby:****Popis zařízení:**

Záruční doba: měsíců od data instalace (běžně 12 měsíců)

Servisní podmínky: Standardní (do 14 dnů - dle OP a reklamačního řádu)
 Servisní smlouva / kupní smlouva ze dne

Stroj je vybaven bezpečnostními samolepkami počet kusů:..... (pořízena fotodokumentace)

Zařízení je přebíráno: Bez závad
 Se závadami nebránícími provozu
(seznam závad a termínů odstranění na straně 4)

Číslo faktury:

Zvláštní ujednání:

.....

.....

.....

.....

Školení obsluhy, údržby a bezpečnosti užívání stroje:

Datum	Jméno a příjmení proškolené obsluhy	Podpis	Školitel

Výrobní čísla příslušenství:

Garanční prohlídky:

Termín garanční prohlídky nejpozději do:

Případná další garanční prohlídka nejpozději do:

V případě, že na stroji neproběhne garanční prohlídka, stroj ztrácí nárok na záruku. Garanční prohlídky mohou být provedeny pouze dodavatelem nebo jím určenou osobou.

Poznámka: V tomto předávacím protokolu a jeho přílohách jsou pro odběratele používána rovněž označení „zákazník“, „provozovatel stroje“, „uživatel stroje“, „kupující“.

Přílohy:

- Příloha č. 1 – Seznam závad nebránících užívání při předání stroje
- Příloha č. 2 – Příprava stroje, údržba, servis / před prvním spuštěním stroje
- Příloha č. 3 – Informace pro odběratele
- Příloha č. 4 – Reklamační řád
- Příloha č. 5 – Kontakty pro hlášení závad
- Příloha č. 6 – Technická dokumentace
- Příloha č. 7 – Záruční list a servisní kniha

Potvrzují uvedení stroje do provozu, zaškolení o provozu stroje, bezpečnosti užívání a běžné i servisní údržbě. Povinnost uzemnění stroje a zaškolení personálu z pohledu BOZP a stanovení místních bezpečnostních předpisů pro laserové pracoviště je na straně objednatele.

A Souhlas s uveřejněním referenčních informací

Souhlasím s možností zveřejnit referenční údaje

- | | | |
|--|---|-----------------------------|
| <input type="checkbox"/> Ano kompletní | <input type="checkbox"/> Ano částečné (povolené zaškrtněte) | <input type="checkbox"/> Ne |
| <input type="checkbox"/> Název firmy | | |
| <input type="checkbox"/> Místo instalace | | |
| <input type="checkbox"/> Termín instalace | | |
| <input type="checkbox"/> Druh stroje | | |
| <input type="checkbox"/> Orientační cena | | |
| <input type="checkbox"/> Fotografie z instalace | | |
| <input type="checkbox"/> Příběh stroje a použití (sociální sítě) | | |

Referenční údaje jsou využívány zejména na webových stránkách, v propagačních materiálech, při výběrových řízeních a veřejných zakázkách společnosti FIT Eurazio s.r.o., případně mateřské společnosti FIT a.g.

V

dne

Za dodavatele:

Za odběratele:.....

Razítka a podpisy

Příloha č. 1 – Seznam závad nebránících užívání při předání stroje

Seznam závad nebránících užívání při předání stroje

Popis závad:

(V případě více závad uvádějte vady na jednotlivé řádky, případně s termínem pro odstranění)

1)

Datum odstranění: Jméno a podpis odběratele:

2)

Datum odstranění: Jméno a podpis odběratele:

3)

Datum odstranění: Jméno a podpis odběratele:

4)

Datum odstranění: Jméno a podpis odběratele:

5)

Datum odstranění: Jméno a podpis odběratele:

6)

Datum odstranění: Jméno a podpis odběratele:

Souhlasím s výše uvedeným seznamem závad, které budou odstraněny v dohodnutém termínu,

nejpozději do:

Jméno a podpis zástupce dodavatele:

Jméno a podpis zástupce odběratele:

Potvrzuji, že všechny výše uvedené závady byly odstraněny a stroj je bez závad.

Podpis zástupce odběratele:

Datum: Razítko:

Příloha č. 2 – Příprava stroje, údržba, servis / před prvním spuštěním stroje

Příprava stroje, údržba, servis

Každý stroj (laser) před předáním zákazníkovi musí mít 24 hodin před jeho expedicí provedeny následující úkony:

Pokud je stroj instalován u zákazníka, jsou mu tyto úkony předvedeny a souběžně překontrolovány.

Pokud je stroj předáván zákazníkovi na adrese dodavatele, jsou mu tyto úkony předvedeny a souběžně překontrolovány, zákazník je zároveň poučen o nutnosti tyto úkony / označené úkony provést po instalaci stroje na jeho finální pozici. Dodavatel neodpovídá za škody vzniklé montáží v místě instalace/provozu stroje.

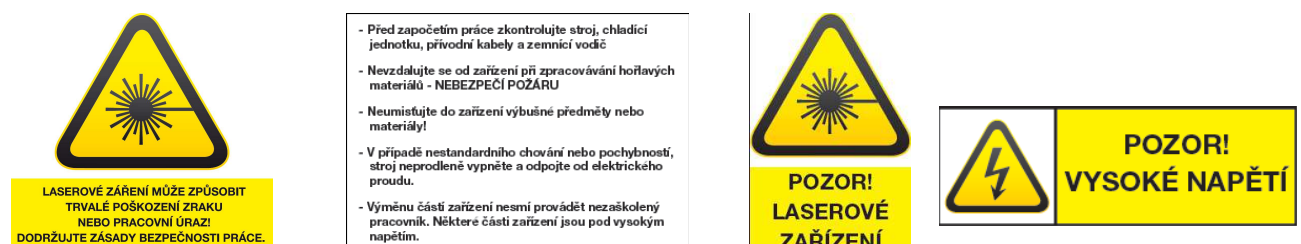
- Kontrola kompletnosti stroje (stroj, chlazení, odtah, hadičky, el. kabely)
- Vizuální kontrola stroje a poškození dopravou
- Zapnutí stroje a kontrola činnosti všech komponent (displej, chlazení, odtah)
- Kontrola geometrie rozmítání laserového paprsku
- Kontrola pohybu pracovního stolu v ose Z včetně funkčnosti automatického zaostřování
- Kontrola připojení laserového zdroje (elektřina, chlazení)
- Kontrola a vyčištění prvků optické soustavy (čočka)
- Instalace SW vybavení
- Kontrola komunikace PC a stroje
- Kontrola nastavení SW vybavení
- Vybavení stroje bezpečnostními samolepkami
- Zkontrolovat vybavení stroje z pohledu speciálních požadavků zákazníka
- Zkontrolovat přípravu pro uzemnění stroje

Pokud zákazník nedodrží předepsané úkony pravidelné údržby, úvodní instalace jako je uzemnění či odvětrání nebo provede nepovolený zásah do stroje, případně použití nepovoleného materiálu, jedná se o porušení záručních podmínek.

Zákazník byl zaškolen pro běžnou údržbu a nastavení stroje – jednotlivé činnosti, které má zákazník u stroje provádět a pro něž byl zaškolen, jsou označeny v následujícím seznamu:

- Kontrola kompletnosti stroje (stroj, chlazení, odtah, hadičky, el. kabely)
- Zapnutí stroje a kontrola činnosti všech komponent (displej, chlazení, odtah)
- Kontrola a vyčištění prvků optické soustavy (čočka)

*Příklady použitých bezpečnostních samolepek



Bezpečnostní informace uvedené na viditelném místě laserový paprsek

V tomto místě se nachází zdroj laseru či řídicí elektronika

Příloha č. 3 – Informace pro odběratele

- 1/ Odběratel byl proškolen v základní obsluze a údržbě stroje.
- 2/ Odběratel byl upozorněn na nutnost zajištění dostatečného nuceného odvodu spalin či prachových částic z prostoru stroje nebo větrání místnosti.
- 3/ Dále je nutné dodržovat základní bezpečnostní pokyny jako jsou:
 - laser se nesmí spustit, pokud nejsou na stroji zavřeny všechny bezpečnostní kryty (pokud je jimi vybaven)
 - není zapnuto chlazení laserového zdroje
- 4/ Odběratel byl seznámen se skutečností, že jakékoliv neservisní zásahy do stroje jsou na jeho zodpovědnost a jejich vykonáním může dojít k ukončení záruční lhůty stroje. Dodavatel za tyto zásahy v žádném případě nepřijímá zodpovědnost. Výjimku tvoří uzemnění kostry a údržba stroje ve výše popsaném rozsahu. V případě nutnosti zásahu do stroje kontaktujete dodavatele.
- 5/ Odběratel bere na vědomí, že není dovoleno značení za používání laseru pro práci s materiály, které uvolňují výpary, a které mohou způsobit poškození zdraví a stroje (např. korozi nebo mechanické poškození částí stroje). Za takováto poškození prodejce nenese záruku. Stejně tak není dovoleno značení materiálů, pro které není stroj určen, či může jejich značením případně řezáním docházet k poškození zdraví.
- 6/ Upozorňujeme, že uživatel je povinen proškolit zaměstnance na bezpečnost práce a vybavit je ochrannými pomůckami. U nekrytovaných strojů je nutná ochrana obsluhy proti odrazu paprsku. U všech typů strojů je nutná ochrana dýchacích cest zaměstnanců, zejména nuceným odvětráním pracovní plochy, případně dalšími osobními pomůckami. Upozorňujeme, že většina ochranných brýlí není určena na ochranu proti přímému zásahu paprsku.
- 7/ Upozorňujeme, že uživatel je povinen stanovit místní bezpečnostní předpisy pro laserové pracoviště.

Bezpečnostní upozornění

Stroj může používat jen řádně proškolená osoba v bezpečnosti práce na laserech a CNC strojích.

Při práci na otevřeném značkovacím laseru je nutné brát na zřetel, že pracovní prostor není zakrytován. Z toho důvodu je nutné dbát na vlastní bezpečnost. Stroj používat tak, abychom neohrozili sebe ani ostatní přítomné u stroje. Při práci je nutné používat patřičné ochranné pomůcky, především ochranné brýle.

Pokud je zapnutý laserový paprsek, platí zákaz manipulace a pohybu v pracovním prostoru stroje. Platí zákaz používání stroje, pokud je stroj poškozen.

Dle aktuální platné legislativy je třeba, aby bylo pracoviště řádně osvětleno, a to včetně spojovacích cest. K tomuto se užívá denní, umělé nebo sdružené osvětlení. Osvětlení pracoviště a spojovacích cest mezi jednotlivými pracovišti musí odpovídat náročnosti vykonávané práce na zrakovou činnost a ochranu zdraví v souladu s normovými hodnotami a požadavky.

Správné zapojení strojů:

- Stroj je přípustné připojovat jen k rozvodům zapojeným dle platných norem a na napětí v přípustných tolerancích. To se týká zejména zásuvkového okruhu. Montáž musí provádět specializovaná firma, nebo pracovník s patřičnou kvalifikací a oprávněním. Připomínáme, že instalace podléhá pravidelné revizi. Zvláštní pozornost je nutné věnovat zejména impedanci zemní smyčky, a

to nikoli jen z hlediska bezpečnosti, ale také z hlediska elektromagnetické kompatibility, tedy odolnosti proti rušení.

- Pokud je kostra přístroje vybavena speciální zemní svorkou, je nutné provést dodatečné pospojování vodičem dle příslušné normy. Uvést kostry přístrojů na společný zemní potenciál je nutné v každém případě.

Doporučení pro instalaci je následující:

- Pro napájení stroje i řídicího počítače použijte vždy jediný zásuvkový okruh.
- Propojení signálovými a napájecími kabely, i dodatečné pospojování je nutné provést tak, aby se předešlo vzniku nežádoucích zemních smyček – to znamená, že vodiče jsou taženy vždy souběžně, od zařízení k zařízení, případně je systém zapojen do tvaru hvězdy s centrálním uzlem – vedení tvořící otevřenou smyčku je zdrojem indukovaného rušení, a je tedy nevhodné.
- Je vždy vhodné propojit kostry komunikujících zařízení přídatným vodičem - např. propojit kostru stroje a šasi řídicího PC (na montážní šroubek zdroje apod.)
- Používejte vždy jen kabely nezbytně nutné délky. Nepřekračujte délku kabelů nad specifikaci rozhraní (např. pro USB 4,5m). Je-li to možné, nenastavujte zbytečně vysokou rychlost přenosu.

Příloha č. 4 – Reklamační řád

Není-li v Předávacím protokolu stroje (včetně všech jeho příloh), v Servisní smlouvě anebo v Kupní smlouvě uvedeno jinak, řídí se reklamacce dle reklamačního řádu dodavatele, společnosti FIT EURAZIO s.r.o.

Reklamační řád FIT EURAZIO s.r.o.

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Reklamační řád je nedílnou součástí kupní smlouvy uzavřené s prodávajícím – společností FIT EURAZIO s.r.o., IČO: 09032681, DIČ: CZ09032681, se sídlem Za Stodolou 144, 251 01 Modletice, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze v oddíle C, vložka 329494 („prodávající“), a vztahuje se na zboží (dále jen „zboží“), a popisuje postup uplatňování práv z vadného plnění (dále jen „reklamace“).
2. S ohledem na platnou právní úpravu se v některých případech rozlišuje kupující spotřebitel, a kupující, který při uzavírání a plnění smlouvy jedná v rámci své obchodní nebo jiné podnikatelské činnosti.
3. Tento reklamační řád je v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“) a zákonem č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele. Záležitosti tímto Reklamačním řádem neupravené se řídí právním řádem České republiky.
4. Kupující je povinen se seznámit s Reklamačním řádem ještě před objednáním zboží. Uzavřením kupní smlouvy kupující souhlasí s tímto Reklamačním řádem.
5. Práva a povinnosti smluvních stran ohledně odpovědnosti prodávajícího z vadného plnění se řídí příslušnými obecně závaznými předpisy (zejména ustanoveními § 1914 až 1925, § 2099 až 2117 a § 2161 až 2174 občanského zákoníku), není-li v Reklamačním řádu stanoveno jinak.

II. ODPOVĚDNOST ZA VADY PŘI PŘEVZETÍ

1. Proávající odpovídá kupujícímu - spotřebiteli za to, že prodávaná věc je při převzetí zboží kupujícím ve shodě s kupní smlouvou, zejména, že je bez vad. Shodou s kupní smlouvou se rozumí, že prodávaná věc má jakost a užitné vlastnosti smlouvou požadované, prodávajícím, výrobcem nebo jeho zástupcem popisované, nebo na základě jimi prováděné reklamy očekávané, popřípadě jakost a užitné vlastnosti pro věc takového druhu obvyklé, že odpovídá požadavkům právních předpisů, je v tom odpovídajícím množství, míře nebo hmotnosti a odpovídá účelu, který prodávající pro použití věci uvádí nebo pro který se věc obvykle používá.
2. Kupující – spotřebitel je dle § 2165 odst. 1 občanského zákoníku oprávněn uplatnit právo z vady, která se vyskytne u zboží v době 24 měsíců od převzetí. To však neplatí u zboží prodávaného za nižší cenu na vadu, pro kterou byla nižší cena ujednána, na opotřebení zboží způsobené jeho obvyklým užíváním, u použitého zboží na vadu odpovídající míře používání nebo opotřebení, kterou zboží mělo při převzetí kupujícím, nebo vyplývá-li to z povahy zboží.
3. Při koupi již použitého spotřebního zboží je ve smyslu § 2168 občanského zákoníku doba pro uplatnění práv z vadného plnění dle odst. 2 zkrácena na polovinu zákonné doby.
4. V případě, je-li kupujícím spotřebitel, platí, že projeví-li se vada v průběhu šesti měsíců od převzetí, má se za to, že zboží bylo vadné již při převzetí.
5. Odpovědnost prodávajícího za vady při převzetí vůči kupujícímu, který při uzavírání a plnění smlouvy jedná v rámci své obchodní nebo jiné podnikatelské činnosti, se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, zejména § 1914 až 1925, § 2099 až 2112 občanského zákoníku, není-li v tomto Reklamačním řádu stanoveno jinak.

III. ZÁRUKA ZA JAKOST

1. Proávající přebírá záruku za jakost, kterou se zavazuje, že zboží bude po určité době způsobilé k použití pro obvyklý účel nebo že si zachová obvyklé vlastnosti. Záruční doba začíná běžet dnem převzetí zboží kupujícím.
2. Záruční doba pro kupujícího - spotřebitele činí dvacet čtyři (24) měsíců, avšak pro kupujícího, který při uzavírání a plnění smlouvy jedná v rámci své obchodní nebo jiné podnikatelské činnosti, činí záruční doba pouze dvanáct (12) měsíců. Výjimku může tvořit zboží prodávané se slevou (zboží poškozené, použité, nekompletní, atd. – taková charakteristika, včetně uvedení zkrácené záruční doby je výslovně uvedena u zboží a takto uvedená lhůta má přednost).

3. Ustanovení uvedená v čl. III odst. 2 se nepoužijí (záruka se na tyto vady tedy nevztahuje) u zboží prodávaného za nižší cenu na vadu, pro kterou byla nižší cena ujednána, na opotřebení zboží způsobené jeho obvyklým užíváním, u použitého zboží na vadu odpovídající míře používání nebo opotřebení, kterou zboží mělo při převzetí kupujícím, nebo vyplývá-li to z povahy zboží.

4. Jako doklad o záruce (záruční list) k zakoupenému zboží slouží nákupní doklad (faktura nebo prodejka) nebo předávací protokol se zákonem uvedenými všemi potřebnými údaji pro uplatnění záruky (zejm. název zboží, délka záruky, množství, sériové číslo).

5. Prodávající může záruční lhůtu stanovenou v odst. 2 prodloužit. Délka záruční doby je vždy vyznačena na záručním listě. Záruční doba se dále prodlužuje o dobu, po kterou bylo zboží v reklamaci.

6. Kupující svá práva ze záruky za jakost uplatní bez zbytečného odkladu poté, co měl možnost zjistit, že na zboží je vada. Prodávající neodpovídá za zvětšení rozsahu poškození, pokud kupující zboží užívá, ačkoliv o vadě ví.

7. Záruka za jakost je poskytována pouze prvnímu kupujícímu a není převoditelná na třetí osobu, není-li mezi smluvními stranami písemně ujednáno jinak.

IV. UPLATNĚNÍ REKLAMACE

1. Kupující má právo uplatnit reklamaci osobně u prodávajícího, v kterékoli jeho provozovně, v níž je přijetí reklamace možné s ohledem na sortiment prodávaného zboží. Reklamaci lze rovněž uplatnit u osoby, která je k tomu určena v záručním listu („autorizovaná servisní opravna“). Prodávající anebo autorizovaná servisní opravna písemně vyhotoví protokol o přijaté reklamaci s uvedením nahlášených závad (reklamační protokol). Reklamaci lze dále uplatnit prostřednictvím webového formuláře umístěného na internetových stránkách prodávajícího s následným dopravením zboží prodávajícímu nebo autorizované servisní opravně.

2. Není-li možné zboží k prodávajícímu dopravit běžným způsobem, uplatní kupující reklamaci u prodávajícího písemně nebo prostřednictvím webového formuláře umístěného na internetových stránkách prodávajícího, a dle pokynů prodávajícího zboží uschová či s ním jinak vhodně naloží tak, aby nahlášená vada mohla být co nejdříve posouzena.

3. V případě, kdy kupující zasílá zboží prodávajícímu nebo autorizované servisní opravně, vede si ve vlastním zájmu tak, aby zboží bylo zabaleno do vhodného a dostatečně chránícího obalovaného materiálu vyhovujícího nárokům přepravy křehkého zboží, a to včetně veškerého příslušenství, a označí zásilku příslušnými symboly. Doporučuje se přiložit kopii nákupního dokladu, podrobný popis závady a dostatečné kontaktní údaje kupujícího (zejm. zpáteční adresa a telefonní číslo). Bez výše uvedeného je znemožněna identifikace původu i závady zboží.

V. REKLAMAČNÍ PODMÍNKY

1. Kupující je povinen si zboží při převzetí řádně zkontrolovat a prohlédnout. V případě, že shledá na zboží vady, je povinen je bez zbytečného odkladu oznámit prodávajícímu.

2. Pokud je zboží dodáno zásilkovou službou nebo jiným dopravcem, je kupující povinen zkontrolovat před potvrzením převzetí nepoškozenost obalů a v případě pochybností, že zásilka vykazuje vady, má právo odmítnout převzetí neúplné nebo poškozené zásilky. Kupující, který svým podpisem na dokladech přepravce potvrdí převzetí zásilky BEZ ZÁVAD, nemá nárok na dodatečné uplatnění reklamace zboží poškozeného při přepravě. Reklamace zboží poškozeného při přepravě se řídí Reklamačním řádem přepravce a příslušnými ustanoveními občanského zákoníku. Takto způsobené vady nelze reklamovat u prodávajícího. Výjimku tvoří mechanické poškození zboží, které při převzetí zásilky nebylo ani při náležité prohlídce zjevné.

3. Před prvním použitím zboží je kupující povinen řádně prostudovat záruční podmínky, včetně příslušné uživatelské příručky (návodu k obsluze). V případě užívání zboží v rozporu s uživatelskou příručkou (návodem k obsluze) nese kupující všechny důsledky, které mu tímto vzniknou, a jejich následná reklamace bude shledána neoprávněnou.

4. Kupující je povinen prokázat, že mu náleží právo uplatnit reklamaci, zejména doložit datum koupě, a to buď předložením nákupního dokladu nebo předávacího protokolu. V případě, že zboží bylo v minulosti reklamováno, kupující též doloží doklad o reklamaci. Na nabývacím dokladu (nákupní doklad nebo předávací protokol) musí být stejné sériové číslo, jako na reklamovaném zboží (pokud zboží sériové číslo má).

5. Kupující bere na vědomí, že výrobky a komponenty, které nejsou samostatně funkčním celkem, vyžadují ke své funkčnosti odbornou montáž a instalaci a nejsou určeny k používání osobami se sníženými vjemovými, duševními či fyzickými schopnostmi (včetně dětí) a osobami s nedostatečnou kvalifikací. Prodávající negarantuje plnou kompatibilitu prodaných součástí s jinými, prodávajícím

neschválenými součástmi a nezodpovídá za celkovou funkčnost zařízení sestaveného z jednotlivých komponent.

6. Zboží předané k reklamaci bude testováno pouze na závadu uvedenou kupujícím (v reklamačním formuláři, reklamačním protokolu či v příloženém listě s popisem závady). Pro uvedení závady požaduje prodávající písemnou formu.

7. Prodávající si vyhrazuje právo odmítnout přijetí zboží do reklamace v případech, kdy reklamované zboží a/nebo jeho součásti jsou znečištěné nebo nespĺňují základní předpoklady pro hygienicky bezpečné předání zboží k reklamačnímu řízení.

8. Kupující je vždy povinen bez ohledu na to, zda uplatnil jakýkoliv nárok z odpovědnosti za vady, zaplatit prodávajícímu kupní cenu zboží v plné výši v době její splatnosti.

9. Kupující bere na vědomí, že v případě výměny zboží či jeho části v rámci vyřízení reklamace neběží nová lhůta pro uplatnění práv z vadného plnění.

VI. VÝLUKY Z ODPOVĚDNOSTI ZA VADY

1. Prodávající neodpovídá za škody na zboží nebo na majetku a zdraví vzniklé kupujícímu nebo třetím osobám nedodržením předepsaných postupů použití zboží, technologických postupů, návodů k použití, neodbornou manipulací se zbožím, montáží či užíváním apod.

2. Porušením ochranné pečeti, informativní nálepky či sériového čísla, jež jsou nedílnou součástí prodávajícího zboží, se kupující vystavuje riziku zamítnutí reklamace, ledaže k poškození dojde při obvyklém používání.

3. Prodávající neodpovídá za závady vzniklé:

- běžným opotřebením zboží v důsledku obvyklého užívání,
- mechanickým poškozením zboží,
- výpadky či přepětím v elektrické síti nebo použitím napájecího napětí mimo jmenovité hodnoty,
- používáním zboží v extrémních podmínkách, tj. podmínkách, které svojí teplotou, prašností, vlhkostí, chemickými a mechanickými vlivy prostředí, neodpovídají obvyklým standardům,
- neodbornou instalací, obsluhou, nebo nepřiměřeným zacházením se zbožím, které jsou v rozporu s jeho účelem, dokumenty k jeho obsluze (zejm. návod k obsluze), doporučeními výrobce či dodavatele zboží, ani za závady vzniklé zanedbáním péče o zboží, vniknutím cizích látek (prach, voda, atd.)
- nadměrným zatěžováním zboží nebo používáním zboží v rozporu s podmínkami uvedenými v dokumentaci nebo všeobecnými zásadami,
- provedením nekvalifikovaného zásahu, změnou parametrů, či úpravou zboží kupujícím (nátěry, ohýbání apod.), vznikla-li vada v důsledku této úpravy,
- použitím nesprávného nebo vadného programového vybavení, či nesprávného nebo neoriginálního spotřebního materiálu, ani na případné škody v důsledku toho vzniklé,
- poškozením zboží či jeho části počítačovým virem apod., pokud se závada projevuje pouze u software, u kterého není kupující schopen doložit legální způsob nabytí, nebo použitím neautorizovaného software,
- při chybně provedeném upgradu BIOSu, firmware apod.,
- přírodními živly nebo vyšší mocí.

4. Záruka za jakost dle čl. III se nevztahuje na náhradní díly a spotřební materiál (tj. zejména, nikoliv však výlučně, ochranné sklíčko optiky a trysky, optickou soustavu, optický přenosový kabel, krycí měchy lineárního vedení stroje, rošt pracovního stolu, atd.), jež může být jak samostatným předmětem koupě, tak součástí jiného zboží. Je-li na spotřebním materiálu vyznačena doba použitelnosti (jako doba životnosti či počtem použití spotřebního materiálu či jiným obdobným způsobem), má tato doba použitelnosti po vyznačenou dobu stejné účinky jako záruka za jakost. Právo kupujícího reklamovat zboží, jehož součástí je spotřební materiál, v záruční lhůtě dle čl. III, tímto není dotčeno. Vady zboží, jejichž příčinou je uplynutí doby použitelnosti spotřebního materiálu, jež je součástí tohoto zboží, budou považovány za běžné opotřebení zboží, na které se záruka dle čl. III nevztahuje.

VII. ZPŮSOB VYŘÍZENÍ REKLAMACE VAD KRYTÝCH ZÁRUKOU ZA JAKOST

1. Je-li reklamace vad krytých zárukou prodávajícímu uznána jako oprávněná, bude reklamace vyřízena:

- opravou zboží,
- výměnou vadné součásti zboží,
- dodáním nového zboží bez vad, nebo

- poskytnutím přiměřené slevy z kupní ceny zboží.

Volba způsobu vyřízení reklamace je na prodávajícím.

2. Kupující není oprávněn uplatnit reklamaci na vadu, která byla vytýkána již v minulosti, pokud na ni byla poskytnuta přiměřená sleva z kupní ceny.

VIII. VYŘÍZENÍ REKLAMACE, CENA OPRAVY

1. Reklamaci, včetně odstranění vady, vyřídí prodávající bez zbytečného odkladu, nejpozději do třiceti (30 dnů) ode dne uplatnění reklamace. Lhůtu třiceti (30) dnů je možné po uplatnění reklamace prodloužit po domluvě s kupujícím. Tato lhůta není závazná ke kupujícímu podnikateli, kdy o reklamaci bude rozhodnuto nejpozději do šedesáti (60) dnů ode dne uplatnění reklamace.

2. Kupující je povinen poskytovat prodávajícímu nezbytnou součinnost pro vyřízení reklamace, zejména dodat veškeré podklady nutné k posouzení reklamace včetně reklamovaného zboží a všech jeho součástí, příp. jiné podklady, oprávněně vyžádané prodávajícím. Proávající je povinen si vyžádat doplnění podkladů od kupujícího v nejkratší možné době. O dobu, kdy kupující neposkytoval součinnost pro vyřízení reklamace (nedodal požadované dokumenty či reklamované zboží, příp. po výzvě prodávajícího neumožnil prodávajícímu přístup k reklamovanému zboží v případě dle čl. IV. odst. 2), se lhůty dle odst. 2 přiměřeně prodlužují, a to od okamžiku vyžádání doplnění podkladů prodávajícím (příp. od okamžiku doručení výzvy pro umožnění přístupu k reklamovanému zboží) až do jejich dodání kupujícím.

3. Kupující - spotřebitel je povinen sdělit prodávajícímu, jaké právo si zvolil, při oznámení vady, nebo bez zbytečného odkladu po oznámení vady.

4. Proávající vydá kupujícímu - spotřebiteli písemné potvrzení o tom, kdy byla reklamace uplatněna, co je jejím obsahem, jaký způsob vyřízení reklamace je požadován, dále potvrzení o datu a způsobu vyřízení reklamace, včetně potvrzení o provedení opravy a době trvání reklamace, případně odůvodnění zamítnutí reklamace.

5. V případě návštěvy servisního technika prodávajícího u kupujícího (v místě instalace zboží), bude vyhotoven protokol o zjištěných závadách a formě jejich odstranění. Kupující, který při uzavírání a plnění smlouvy jedná v rámci své obchodní nebo jiné podnikatelské činnosti, prodávajícímu uhradí:

- dopravní náklady servisního technika do místa instalace zboží včetně zpáteční cesty ve výši dle aktuálního ceníku prodávajícího,

- práci servisního technika zahrnující diagnostiku reklamovaných závad zboží, návrh vyřízení reklamace a případné konzultace, a to ve výši dle aktuálního ceníku prodávajícího.

Práce servisního technika spočívající v samotném odstraňování reklamované vady a náhradní díly potřebné k odstranění reklamované vady budou hrazeny prodávajícím.

6. V případě, že kupující při návštěvě servisního technika požaduje v rámci reklamace rovněž placenou opravu, případně jiný zásah do zboží, na který se reklamace nevztahuje, bude kupujícím na místě uhrazena odměna za práci servisního technika dle aktuálního ceníku prodávajícího. Před provedením placené opravy bude kupující informován o ceně opravy, jejím rozsahu a době nutné k jejímu provedení. K provedení placené opravy lze přistoupit jen po výslovném souhlasu kupujícího.

7. V případě neoprávněné reklamace bude kupujícímu účtován manipulační poplatek dle aktuálního ceníku a zboží bude na náklady a riziko kupujícího zasláno na jeho uvedenou adresu, pokud nebude dohodnuto jinak. Opravu vad zboží, jejichž reklamace nebyla oprávněná (reklamace byla prodávajícím zamítnuta), lze provést jen po dohodě s kupujícím dle aktuálního ceníku prodávajícího. Před provedením placené opravy bude kupující informován o ceně opravy, jejím rozsahu a době nutné k jejímu provedení.

8. Kupující je povinen převzít si reklamované zboží do 30 dnů ode dne, kdy měla být reklamace nejpozději vyřízena, po této době je prodávající oprávněn účtovat si přiměřené skladné či zboží svépomocně prodat na účet kupujícího. O tomto postupu musí prodávající kupujícího předem upozornit a poskytnout mu přiměřenou dodatečnou lhůtu k převzetí zboží.

9. Kupující, který při uzavírání a plnění smlouvy jedná v rámci své obchodní nebo jiné podnikatelské činnosti, nemá právo na náhradu nákladů účelně vynaložených při uplatnění svých práv z vadného plnění.

10. Vlastnictví každého vadného vyměněného dílu či součásti přechází na prodávajícího.

IX. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tento reklamační řád je platný od 1. 7. 2020.

2. Tento reklamační řád je k dispozici v sídle a na provozovně (provozovnách) Proávajícího nebo jako dokument na www.fiteurazio.eu.

Kontaktní údaje Prodávajícího:

Reklamáce a servis:

FIT EURAZIO s.r.o., Za Stodolou 144, 251 01 Modletice
<http://www.fiteurazio.eu>, kontaktní email: servis@eurazio.eu
kontaktní email pro e-shopy: podpora@eurazio.eu

Sídlo firmy:

FIT EURAZIO s.r.o.
Za Stodolou 144, 251 01 Modletice
IČO: 09032681, DIČ: CZ09032681
Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 329494

Příloha č. 5 – Kontakty pro hlášení závad

V případě závady na zařízení kontaktujte naše servisní oddělení jedním z následujících způsobů:

1/ Elektronickou poštou na adresu servis@eurazio.eu

- Termínem přijetí požadavku na servisní zásah se rozumí potvrzení jeho přijetí shodnou formou.

2/ Telefonicky na telefonním čísle +420 **775 355 466**, a zároveň na mail servis@eurazio.eu

- Termínem přijetí požadavku na servisní zásah se rozumí potvrzení jeho přijetí formou emailové zprávy odběrateli.

3/ Písemně či osobně na adrese:

FIT EURAZIO s.r.o.

Servisní oddělení

Za Stodolou 144

251 01 Modletice

- Termínem přijetí požadavku se rozumí datum prokázaného doručení písemné informace dodavateli.

Příloha č. 6 – Technická dokumentace

Pro ochranu zdraví před zářením laserů jsou z důvodu bezpečnosti práce a ochrany zdraví stanovena pravidla, která zaručují, že při jejich dodržení k poškození zdraví nedojde. Uživatel laserového zařízení je povinen stanovit místní bezpečnostní předpis pro laserové pracoviště. Důležité informace o laserovém zařízení a bezpečných pracovních postupech jsou:

<i>Parametr</i>	<i>Hodnota</i>
<i>Typ laseru</i>	
<i>Vlnová délka laserového záření</i>	<i>nm</i>
<i>Druh laserového aktivního prostředí</i>	
<i>Režim generování laserového záření</i>	
<i>Průměr svazku na výstupu laseru</i>	
<i>Kvalita paprsku</i>	
<i>Nejmenší průměr sbíhavého paprsku</i>	
<i>Největší zářivý tok laseru ve spojitém režimu</i>	<i>J/s</i>
<i>Maximální výkon laserového zdroje</i>	<i>W</i>
<i>Výrobce laserového zdroje</i>	
<i>Šířka pulzu @30 kHz</i>	<i>ns</i>
<i>Největší a nejmenší opakovací frekvence pulzů</i>	<i>kHz</i>
<i>Zařazení laseru do třídy</i>	<i>LASER CLASS</i>

Provozovatel stroje nese plnou odpovědnost za provoz stroje, včetně případných pracovních úrazů zaměstnanců.

Závady na stroji musí být dodavateli nahlášený bez zbytečného odkladu po jejich zjištění. Je-li stroj poškozen tak, že jeho provoz není bezpečný, je zakázáno jej používat (provozovatel může být na nemožnost užívání stroje upozorněn zápisem do předávacího protokolu, bude-li tato skutečnost zjištěna v průběhu servisního zásahu).

Riziko úrazu pohyblivou částí stroje: Toto riziko je zvýšeno velmi rychlými pohyby pracovního stolu, rotační osy či portálu stroje během provozu. Okolo každého stroje musí být stanoveny bezpečnostní odstupy pro pohyb osob a jiných zařízení a umístování předmětů. Za bezpečné zajištění pracoviště odpovídá provozovatel stroje. Provozovatel smí stroj užívat pouze v souladu s návodem k obsluze, pouze k účelům určeným v návodu k obsluze. Stroj je možné seřizovat, opravovat, provádět údržbu pouze za vypnutého stavu, kdy je stroj odpojen od elektrické energie.

Riziko odrazu paprsku a záření: Tato rizika se zvyšují u předmětů odražejících světelné záření. Je zapotřebí dbát zvýšené opatrnosti při práci s reflexními a odrazivými materiály.

Návod ke správné montáži a instalaci, k obsluze a údržbě: Návodů jsou součástí stroje, dále je součástí instalace stroje vždy zaučení přebírající osoby. Provozovatel stroje potvrzuje, že byl prokazatelně seznámen s návodem k obsluze výše uvedeného stroje.

Stavební a prostorové požadavky: Provozovatel odpovídá za stavební a prostorové umístění stroje, je povinen se řídit platnými zákony pro bezpečný provoz a umístění strojů. Prostor, ve kterém je laserové zařízení umístěno, musí být označen bezpečnostními samolepkami „Pozor laserové záření“.

Místnost musí být dobře odvětrávána. Za odvětrání, odtah zplodin je odpovědný provozovatel stroje.

Zdi pracoviště musí být antireflexní.

Provozovatel stroje je povinen zpracovat místní bezpečnostní předpis pro bezpečný provoz stroje. Místnost musí být vybavena viditelně umístěným místním bezpečnostním předpisem pro laserové pracoviště. Osoby pracující a pohybující se na laserovém pracovišti musí být prokazatelně seznámeni s místním bezpečnostním předpisem pro laserové pracoviště.

Osoby vstupující do těchto prostor musí být prokazatelně poučeny o rizicích práce laserových strojů.

Teplota vody ve vodním chladiči (pokud je součástí): min. 10 °C a max. 35 °C. Pro zapnutí laserového zdroje musí být provozní teplota vody ve vodním chlazení v rozsahu min. 20 °C a max. 30 °C. Pokud je teplota ve vodním chlazení mimo tento rozsah, tak je nutné počkat před zapnutím laserového zdroje na vyrovnání teploty chladicí vody do daného rozsahu.

Uživatelé laseru upozorňujeme na povinnost dodržování bezpečnosti práce, označení pracoviště, ve kterém je laser umístěn bezpečnostními štítky s výstražným symbolem a textem, používání ochranných brýlí odpovídající ochraně pro danou vlnovou délku laseru, uzemnění stroje po jeho umístění a před spuštěním, proškolení zaměstnanců a jejich zařazení do příslušné kategorie a provádění závodní preventivní péče, potřebu evidování práce s laserem. Při spuštění laserového paprsku u stroje s krytou pracovní plochou je vždy nutné mít kryt stroje uzavřen. Pro nekrytované stroje je nutná ochrana nejen očí osob pracujících či přihlížejících práci na stroji, ale také zajištění ochrany před odrazem paprsku.

Uživatel je povinen zabezpečit bezpečný provoz laserového zařízení.

Ochrana musí být zajištěna také pro ostatní osoby pohybující se v prostorách laserového pracoviště.

Pro základní údržbu a nastavení stroje musí být proškolen personál odběratele při předávání stroje a zaučení obsluhy, toto proškolení je uvedeno v předávacím protokolu dodávaném ke stroji. Stroj je

opatřen bezpečnostními samolepkami upozorňující na zdroj laserového záření, bezpečnost práce a zdroj napětí.

- **Nikdy se nedívejte přímo do laserového paprsku – riziko poškození zraku!**
- **Neumísťujte žádné předměty, kromě zpracovávaného materiálu na pracovní plochu laseru – riziko odrazu paprsku, vzniku požáru!**
- **Nikdy se nedostaňte svým tělem do zóny laserového paprsku. Pokud musíte vyměnit laserový zdroj, čočku, jiné optické prvky či provést jinou základní údržbu, vždy odpojte stroj od napájení – riziko popálení, pořezání a jiných úrazů!**
- **Nedýchejte zplodiny a prach vycházející z opracovávaného materiálu!**

Dodavatel nenesе následky za újmu způsobenou nerespektováním pravidel a bezpečnosti práce na laserovém pracovišti, za následky způsobené neodbornou manipulací se strojem či za neservisní zásahy do stroje.

Uvědomění si rizika a důsledné dodržování bezpečných pracovních postupů minimalizuje ohrožení zdraví při práci s lasery. Kontrolní činnost orgánu ochrany veřejného zdraví se soustřeďuje zejména na existenci příslušné technické dokumentace, označení laseru výstražnými štítky s výstražným symbolem a výstražným textem, signalizaci chodu laseru, dostatečný počet vhodných ochranných brýlí, označení pracoviště bezpečnostními značkami, školení zaměstnanců, kategorizaci práce s laserem, evidenci práce s laserem, doklady o prováděné závodní preventivní péči.

Servisní kniha:

Nahlášená závada bude servisním technikem sepsána a zdokumentována, o oprávněnosti reklamace v přiměřené lhůtě poté rozhodne reklamační/servisní oddělení dodavatele.

1/Problém (závada): **Nahlášeno dne:**

Osoba nahlašující závadu a způsob nahlášení (email, telefon apod.):

.....
.....
.....
.....

Popis servisního zásahu: **Servis prováděn dne:**

.....
.....
.....
.....

Poznámky: (zásahy na základě přání zákazníky, nezáruční zásahy, popis přetrvávajících závad)

.....
.....
.....
.....

Autor poznámky:

Jméno servisního technika:

Podpis a razítko servisního technika:

Jméno a funkce oprávněné osoby pro převzetí stroje po servisním zásahu:

Potvrzuji převzetí stroje, na němž byly provedeny výše popsané zásahy a odstraněny nahlášené závady.

Podpis a razítko oprávněné osoby:

Termín a čas ukončení zásahu:

2/Problém (závada): **Nahlášeno dne:**

Osoha nahlašující závadu a způsob nahlášení (email, telefon apod.):

.....
.....
.....
.....

Popis servisního zásahu: Servis prováděn dne:

.....
.....
.....
.....

Poznámky: (zásahy na základě přání zákazníky, nezáruční zásahy, popis přetrvávajících závad)

.....
.....
.....
.....

Autor poznámky:

Jméno servisního technika:

Podpis a razítko servisního technika:

Jméno a funkce oprávněné osoby pro převzetí stroje po servisním zásahu:

Potvrzuji převzetí stroje, na němž byly provedeny výše popsané zásahy a odstraněny nahlášené závady.

Podpis a razítko oprávněné osoby:

Termín a čas ukončení zásahu:

3/Problém (závada): **Nahlášeno dne:**

Osoba nahlašující závadu a způsob nahlášení (email, telefon apod.):

.....
.....
.....
.....

Popis servisního zásahu: Servis prováděn dne:

.....
.....
.....
.....

Poznámky: (zásahy na základě přání zákazníky, nezáruční zásahy, popis přetrvávajících závad)

.....
.....
.....
.....

Autor poznámky:

Jméno servisního technika:

Podpis a razítko servisního technika:

Jméno a funkce oprávněné osoby pro převzetí stroje po servisním zásahu:

Potvrzuji převzetí stroje, na němž byly provedeny výše popsané zásahy a odstraněny nahlášené závady.

Podpis a razítko oprávněné osoby:

Termín a čas ukončení zásahu:

4/Problém (závada): **Nahlášeno dne:**

Osoba nahlašující závadu a způsob nahlášení (email, telefon apod.):

.....
.....
.....
.....

Popis servisního zásahu: Servis prováděn dne:

.....
.....
.....
.....

Poznámky: (zásahy na základě přání zákazníky, nezáruční zásahy, popis přetrvávajících závad)

.....
.....
.....
.....

Autor poznámky:

Jméno servisního technika:

Podpis a razítko servisního technika:

Jméno a funkce oprávněné osoby pro převzetí stroje po servisním zásahu:

Potvrzuji převzetí stroje, na němž byly provedeny výše popsané zásahy a odstraněny nahlášené závady.

Podpis a razítko oprávněné osoby:

Termín a čas ukončení zásahu: