



## Předávací protokol frézky...../ 20.... v1

**Dodavatel:** FIT EURAZIO s.r.o. **Technik:** .....  
Za Stodolou 144 **Kontakt:** .....  
251 01 Modletice  
DIČ: CZ09032681

**Odběratel:**

.....  
.....

**Přebírající:** .....

**Kontakt:** .....

**Místo instalace:** .....

**Datum instalace:** .....

**Typ zařízení:** .....

**Výrobní číslo a rok výroby:** .....

**Popis zařízení:** .....

**Záruční doba:**  měsíců od data instalace (běžně 12 měsíců)

- Servisní podmínky:**
- Standardní (do 14 dnů - dle OP a reklamačního řádu)
  - Servisní smlouva (práce na opravě stroje začínou v pracovní den následující po dni potvrzení nahlášení závady, cena 15% z ceny stroje za rok)
  - Servisní smlouva č.: viz Kupní smlouva ze dne .....

**Stroj je vybaven bezpečnostními samolepkami počet kusů: ..... pořízení fotodokumentace**

- Zařízení je přebíráno:**
- Bez závad
  - Se závadami nebránícími provozu (seznam závad a termínů odstranění na straně 4)

**Zvláštní ujednání:** .....

.....

.....

.....

.....

**Školení obsluhy, údržby a bezpečnosti užívání stroje:**

Datum	Jméno a příjmení proškolené obsluhy	školitel	Podpis

**Výrobní čísla příslušenství:** .....

.....

.....

.....

.....

**Garanční prohlídky:**

Termín garanční prohlídky nejpozději do .....

Případné další záruční garanční prohlídky:

2. garanční prohlídka: .....

3. garanční prohlídka: .....

4. garanční prohlídka: .....

V případě, že na stroji neproběhne garanční prohlídka, stroj ztrácí nárok na záruku. Garanční prohlídky mohou být provedeny pouze dodavatelem, nebo jím určenou osobou.

---

*Poznámka: V tomto předávacím protokolu a jeho přílohách jsou pro odběratele používána rovněž označení „zákazník“, „provozovatel stroje“, „uživatel stroje“, „kupující“.*

## Přílohy:

- Příloha č. 1 – Seznam závad nebránících užívání při předání stroje
- Příloha č. 2 – Kontrola stroje před expedicí / prvním spuštěním stroje
- Příloha č. 3 – Informace pro odběratele
- Příloha č. 4 – Reklamační řád
- Příloha č. 5 – Technická specifikace
- Příloha č. 6 – Kontakty pro hlášení závad
- Příloha č. 7 – Záruční list a servisní kniha
- Příloha č. 8 – Stanovená maziva pro frézku

**Potvrzují uvedení stroje do provozu, seznámení se s přílohami tohoto protokolu, zaškolení o provozu stroje, bezpečnosti užívání a běžné i servisní údržbě. Povinnost uzemnění stroje a zaškolení personálu z pohledu BOZP je na straně objednatele.**

### A Souhlas s uveřejněním referenčních informací

Souhlasím s možností zveřejnit referenční údaje

Ano kompletní       Ano částečné (povolené zaškrtněte)       Ne

- Název firmy
- Místo instalace
- Termín instalace
- Druh stroje
- Orientační cena
- Fotografie z instalace

Referenční údaje jsou využívány zejména na webových stránkách, v propagačních materiálech, při výběrových řízeních a veřejných zakázkách společnosti FIT Eurazio s.r.o., případně mateřské společnosti FIT a.g..

V .....

dne .....

Za dodavatele: .....

Za odběratele:.....

Razítka a podpisy

## Seznam závad nebránících užívání při předávání stroje

### Popis závad:

(V případě více závad uvádějte jednotlivě na řádky s termínem pro odstranění a podpisem zástupců obou stran)

.....

.....

.....

.....

.....

Souhlasím s výše uvedeným seznamem závad, které budou odstraněny v dohodnutém termínu

**Podpis zástupce dodavatele:**

**Sjednaný termín odstranění:**

Potvrzuji, že všechny výše uvedené závady byly odstraněny a stroj je bez závad

**Podpis zástupce odběratele:**

**Datum:**

**Razítko:**

## Příprava stroje pro předání zákazníkovi

Každý stroj před předáním zákazníkovi musí mít 24 hodin před jeho expedicí provedeny následující úkony:

**Pokud je stroj instalován u zákazníka**, jsou mu tyto úkony předvedeny a souběžně překontrolovány.

**Pokud je stroj předáván zákazníkovi na adrese dodavatele**, jsou mu tyto úkony předvedeny a souběžně překontrolovány, zákazník je zároveň poučen o nutnosti tyto úkony / označené úkony provést po instalaci stroje na jeho finální pozici. Dodavatel neodpovídá za škody vzniklé montáží v místě instalace/provozu stroje, za škodu způsobenou přepravou zodpovídá pouze pokud je objednatel přepravy, či zařízení přepravuje vlastními prostředky.

- Kontrola kompletnosti stroje (stroj, chlazení, hadičky, el. kabely)
- Vizuální kontrola stroje a poškození dopravou
- Zapnutí stroje a kontrola činnosti všech komponent
- Kontrola pohybu v základních osách stroje (X, Y, Z)
- Kontrola pohybu rotačních osy (je-li relevantní – A,B)
- Instalace SW vybavení
- Kontrola komunikace PC a stroje
- Kontrola nastavení SW vybavení
- Vybavit stroj 4ks bezpečnostních samolepek
- Zkontrolovat vybavení stroje z pohledu speciálních požadavků zákazníka



### Příloha č. 3 – Informace pro odběratele

---

- 1/ Odběratel / Provozovatel byl proškolen v základní obsluze a údržbě stroje.
- 2/ Odběratel / Provozovatel byl informován o potřebě dodatečného uzemnění kostry stroje a o umístění zemního kontaktu.
- 3/ Provozovatel musí udržovat stroj v čistotě
- 4/ Provozovatel musí udržovat v čistotě a řádně namazané vedení posuvů, oblasti s ložisky a oblasti kde dochází ke tření.
- 5/ Pokud je stroj opatřen chlazením vřetene, tak vřeteno nesmí být spuštěno bez jeho zapnutí po celou dobu používání.
- 6/ Odběratel/ provozovatel / uživatel byl seznámen se skutečností, že jakékoliv neservisní zásahy do stroje jsou na jeho zodpovědnost a jejich vykonáním může dojít k ukončení záruční lhůty stroje. Dodavatel za tyto zásahy v žádném případě nepřijímá zodpovědnost. Výjimku tvoří uzemnění kostry a údržba stroje ve výše popsaném rozsahu. V případě nutnosti zásahu do stroje kontaktujete dodavatele.
- 7/ Provozovatel /Uživatel je povinen stanovit místní bezpečnostní předpis pro bezpečný provoz frézky.
- 8/ Provozovatel / Uživatel je povinen prokazatelně proškolit obsluhu frézky z bezpečnostních předpisů, prokazatelně seznámit obsluhu s místním bezpečnostním předpisem pro bezpečný provoz frézky.

#### Bezpečnostní upozornění

Při práci na frézce je nutné brát na zřetel, že pracovní prostor není zakrytován. Z toho důvodu je nutné dbát na vlastní bezpečnost. Stroj používat tak, abychom neohrozili sebe ani ostatní přítomné u stroje. **Stroj může používat jen řádně proškolená osoba v bezpečnosti práce na obráběcích strojích.** Při práci používat patřičné ochranné pomůcky tj.: obličejový štít, vyhovující pracovní oděv bez volně vlajících částí, uzavřenou pracovní obuv a pokrývku hlavy, která zabraňuje volnému pohybu vlasů.

Obrobek a nástroj je nutno upínat za klidu stroje, musí být upnut dostatečnou silou tak, aby nedošlo k jeho uvolnění při procesu obrábění. Pokud stroj vykonává pohyb (zapnuté vřeteno, spuštěn cyklus programu), tak platí zákaz manipulace a pohybu v pracovním prostoru stroje. Platí zákaz používání stroje, pokud je stroj poškozen tak, že by mohl způsobit zranění.

Dle aktuální platné legislativy je třeba, aby bylo pracoviště řádně osvětleno, a to včetně spojovacích cest. K tomuto se užívá denní, umělé nebo sdružené osvětlení. Osvětlení pracoviště a spojovacích cest mezi jednotlivými pracovišti musí odpovídat náročnosti vykonávané práce na zrakovou činnost a ochranu zdraví v souladu s normovými hodnotami a požadavky.

#### Správné zapojení strojů:

- Stroj je přípustné připojovat jen k rozvodům zapojeným dle platných norem a na napětí v přípustných tolerancích. To se týká zejména zásuvkového okruhu. Montáž musí provádět specializovaná firma, nebo pracovník s patřičnou kvalifikací a oprávněním. Připomínáme, že instalace podléhá pravidelné revizi. Zvláštní pozornost je nutné věnovat zejména impedanci zemní smyčky, a to nikoli jen z hlediska bezpečnosti, ale také z hlediska elektromagnetické kompatibility, tedy odolnosti proti rušení.
- Pokud je kostra přístroje vybavena speciální zemní svorkou, je nutné provést dodatečné pospojování vodičem dle příslušné normy. Uvést kostry přístrojů na společný zemní potenciál je nutné v každém případě.

**Doporučení pro instalaci je následující:**

- Pro napájení stroje i řídicího počítače použijte vždy jediný zásuvkový okruh.
- Propojení signálovými a napájecími kabely, i dodatečné pospojování je nutné provést tak, aby se předešlo vzniku nežádoucích zemních smyček – to znamená, že vodiče jsou taženy vždy souběžně, od zařízení k zařízení, případně je systém zapojen do tvaru hvězdy s centrálním uzlem - vedení tvořící otevřenou smyčku je zdrojem indukovaného rušení, a je tedy nevhodné.
- Je vždy vhodné propojit kostry komunikujících zařízení přídatným vodičem - např. propojit kostru stroje a šasi řídicího PC (na montážní šroubek zdroje apod.)
- Používejte vždy jen kabely nezbytně nutné délky. Nepřekračujte délku kabelů nad specifikaci rozhraní (např. pro USB 4,5m). Tam kde je to možné, nenastavujte zbytečně vysokou rychlost přenosu.



## Příloha č. 4 – Reklamační řád

Není-li v Předávacím protokolu stroje či v Servisní smlouvě uvedeno jinak, řídí se reklamacce dle reklamačního řádu dodavatele, společnosti FIT EURAZIO s.r.o.

### Reklamační řád FIT EURAZIO s.r.o.

#### I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Reklamační řád je nedílnou součástí kupní smlouvy uzavřené s prodávajícím – společností FIT EURAZIO s.r.o., IČO: 09032681, DIČ: CZ09032681, se sídlem Za Stodolou 144, 251 01 Modletice, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze v oddíle C, vložka 329494 („prodávající“), a vztahuje se na zboží (dále jen „zboží“), a popisuje postup uplatňování práv z vadného plnění (dále jen „reklamacce“).

2. S ohledem na platnou právní úpravu se v některých případech rozlišuje kupující spotřebitel, a kupující, který při uzavírání a plnění smlouvy jedná v rámci své obchodní nebo jiné podnikatelské činnosti.

3. Tento reklamační řád je v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“) a zákonem č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele. Záležitosti tímto Reklamačním řádem neupravené se řídí právním řádem České republiky.

4. Kupující je povinen se seznámit s Reklamačním řádem ještě před objednáním zboží. Uzavřením kupní smlouvy kupující souhlasí s tímto Reklamačním řádem.

5. Práva a povinnosti smluvních stran ohledně odpovědnosti prodávajícího z vadného plnění se řídí příslušnými obecně závaznými předpisy (zejména ustanoveními § 1914 až 1925, § 2099 až 2117 a § 2161 až 2174 občanského zákoníku), není-li v Reklamačním řádu stanoveno jinak.

#### II. ODPOVĚDNOST ZA VADY PŘI PŘEVZETÍ

1. Proávající odpovídá kupujícímu - spotřebiteli za to, že prodávaná věc je při převzetí zboží kupujícímu ve shodě s kupní smlouvou, zejména, že je bez vad. Shodou s kupní smlouvou se rozumí, že prodávaná věc má jakost a užitné vlastnosti smlouvou požadované, prodávajícím, výrobcem nebo jeho zástupcem popisované, nebo na základě jimi prováděné reklamy očekávané, popřípadě jakost a užitné vlastnosti pro věc takového druhu obvyklé, že odpovídá požadavkům právních předpisů, je v tom odpovídajícím množství, míře nebo hmotnosti a odpovídá účelu, který prodávající pro použití věci uvádí nebo pro který se věc obvykle používá.

2. Kupující – spotřebitel je dle § 2165 odst. 1 občanského zákoníku oprávněn uplatnit právo z vady, která se vyskytne u zboží v době 24 měsíců od převzetí. To však neplatí u zboží prodávajícího za nižší cenu na vadu, pro kterou byla nižší cena ujednána, na opotřebení zboží způsobené jeho obvyklým užíváním, u použitého zboží na vadu odpovídající míře používání nebo opotřebení, kterou zboží mělo při převzetí kupujícímu, nebo vyplývá-li to z povahy zboží.

3. Při koupi již použitého spotřebního zboží je ve smyslu § 2168 občanského zákoníku doba pro uplatnění práv z vadného plnění dle odst. 2 zkrácena na polovinu zákonné doby.

4. V případě, je-li kupující spotřebitel, platí, že projeví-li se vada v průběhu šesti měsíců od převzetí, má se za to, že zboží bylo vadné již při převzetí.

5. Odpovědnost prodávajícího za vady při převzetí vůči kupujícímu, který při uzavírání a plnění smlouvy jedná v rámci své obchodní nebo jiné podnikatelské činnosti, se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, zejména § 1914 až 1925, § 2099 až 2112 občanského zákoníku, není-li v tomto Reklamačním řádu stanoveno jinak.

#### III. ZÁRUKA ZA JAKOST

1. Proávající přebírá záruku za jakost, kterou se zavazuje, že zboží bude po určitou dobu způsobilé k použití pro obvyklý účel nebo že si zachová obvyklé vlastnosti. Záruční doba začíná běžet dnem převzetí zboží kupujícímu.

2. Záruční doba pro kupujícího - spotřebitele činí dvacet čtyři (24) měsíců, avšak pro kupujícího, který při uzavírání a plnění smlouvy jedná v rámci své obchodní nebo jiné podnikatelské činnosti, činí záruční doba pouze dvanáct (12) měsíců. Výjimku může tvořit zboží prodávajícího se slevou (zboží poškozené, použité, nekompletní, atd. – taková charakteristika, včetně uvedení zkrácené záruční doby je výslovně uvedena u zboží a takto uvedená lhůta má přednost).

3. Ustanovení uvedená v čl. III odst. 2 se nepoužijí (záruka se na tyto vady tedy nevztahuje) u zboží prodávajícího za nižší cenu na vadu, pro kterou byla nižší cena ujednána, na opotřebení zboží způsobené jeho obvyklým užíváním, u použitého zboží na vadu odpovídající míře používání nebo opotřebení, kterou zboží mělo při převzetí kupujícímu, nebo vyplývá-li to z povahy zboží.

4. Jako doklad o záruce (záruční list) k zakoupenému zboží slouží nákupní doklad (faktura nebo prodejka) nebo předávací protokol se zákonem uvedenými všemi potřebnými údaji pro uplatnění záruky (zejm. název zboží, délka záruky, množství, sériové číslo).

5. Proávající může záruční lhůtu stanovenou v odst. 2 prodloužit. Délka záruční doby je vždy vyznačena na záručním listě. Záruční doba se dále prodlužuje o dobu, po kterou bylo zboží v reklamaci.

6. Kupující svá práva ze záruky za jakost uplatní bez zbytečného odkladu poté, co měl možnost zjistit, že na zboží je vada. Proávající neodpovídá za zvětšení rozsahu poškození, pokud kupující zboží užívá, ačkoliv o vadě ví.

7. Záruka za jakost je poskytována pouze prvnímu kupujícímu a není převoditelná na třetí osobu, není-li mezi smluvními stranami písemně ujednáno jinak.

#### IV. UPLATNĚNÍ REKLAMACE

1. Kupující má právo uplatnit reklamaci osobně u prodávajícího, v kterémkoliv jeho provozovně, v níž je přijetí reklamacce možné s ohledem na sortiment prodávajícího zboží. Reklamaci lze rovněž uplatnit u osoby, která je k tomu určena v záručním listu („autorizovaná servisní opravna“). Proávající anebo autorizovaná servisní opravna písemně vyhotoví protokol o přijaté reklamaci s uvedením nahlášených závad (reklamační protokol). Reklamaci lze dále uplatnit prostřednictvím webového formuláře umístěného na internetových stránkách prodávajícího s následným dopravením zboží prodávajícímu nebo autorizované servisní opravně.

2. Není-li možné zboží k prodávajícímu dopravit běžným způsobem, uplatní kupující reklamaci u prodávajícího písemně nebo prostřednictvím webového formuláře umístěného na internetových stránkách prodávajícího, a dle pokynů prodávajícího zboží uschová či s ním jinak vhodně naloží tak, aby nahlášená vada mohla být co nejdříve posouzena.

3. V případě, kdy kupující zasílá zboží prodávajícímu nebo autorizované servisní opravně, vede si ve vlastním zájmu tak, aby zboží bylo zabaleno do vhodného a dostatečně chránícího obalovaného materiálu vyhovujícího nárokům přepravy křehkého zboží, a to včetně veškerého příslušenství, a označí zásilku příslušnými symboly. Doporučuje se přiložit kopii nákupního dokladu, podrobný popis závady a dostatečné kontaktní údaje kupujícího (zejm. zpáteční adresa a telefonní číslo). Bez výše uvedeného je znemožněna identifikace původu i závady zboží.

#### V. REKLAMAČNÍ PODMÍNKY

1. Kupující je povinen si zboží při převzetí řádně zkontrolovat a prohlédnout. V případě, že shledá na zboží vady, je povinen je bez zbytečného odkladu oznámit prodávajícímu.

2. Pokud je zboží dodáno zásilkovou službou nebo jiným dopravcem, je kupující povinen zkontrolovat před potvrzením převzetí

nepoškozenost obalů a v případě pochybností, že zásilka vykazuje vady, má právo odmítnout převzetí neúplné nebo poškozené zásilky. Kupující, který svým podpisem na dokladech přepravce potvrdí převzetí zásilky BEZ ZÁVAD, nemá nárok na dodatečné uplatnění reklamace zboží poškozeného při přepravě. Reklamační řádek přepravce se řídí Reklamačním řádem přepravce a příslušnými ustanoveními občanského zákoníku. Takto způsobené vady nelze reklamovat u prodávajícího. Výjimku tvoří mechanické poškození zboží, které při převzetí zásilky nebylo ani při náležité prohlídce zjevné.

3. Před prvním použitím zboží je kupující povinen řádně prostudovat záruční podmínky, včetně příslušné uživatelské příručky (návodu k obsluze). V případě užívání zboží v rozporu s uživatelskou příručkou (návodem k obsluze) nese kupující všechny důsledky, které mu tímto vzniknou, a jejich následná reklamační bude shledána neoprávněnou.

4. Kupující je povinen prokázat, že mu náleží právo uplatnit reklamaci, zejména doložit datum koupě, a to buď předložením nákupního dokladu nebo předávacího protokolu. V případě, že zboží bylo v minulosti reklamováno, kupující též doloží doklad o reklamaci. Na nabývacím dokladu (nákupní doklad nebo předávací protokol) musí být stejné sériové číslo, jako na reklamovaném zboží (pokud zboží sériové číslo má).

5. Kupující bere na vědomí, že výrobky a komponenty, které nejsou samostatně funkčním celkem, vyžadují ke své funkčnosti odbornou montáž a instalaci a nejsou určeny k používání osobami se sníženými vjemovými, duševními či fyzickými schopnostmi (včetně dětí) a osobami s nedostatečnou kvalifikací. Prodávající negarantuje plnou kompatibilitu prodaných součástí s jinými, prodávajícím neschválenými součástmi a nezodpovídá za celkovou funkčnost zařízení sestaveného z jednotlivých komponent.

6. Zboží předané k reklamaci bude testováno pouze na závadu uvedenou kupujícím (v reklamačním formuláři, reklamačním protokolu či v příloženém listě s popisem závady). Pro uvedení závady požaduje prodávající písemnou formu.

7. Prodávající si vyhrazuje právo odmítnout přijetí zboží do reklamace v případech, kdy reklamované zboží a/nebo jeho součásti jsou znečištěné nebo nesplňují základní předpoklady pro hygienicky bezpečné předání zboží k reklamačnímu řízení.

8. Kupující je vždy povinen bez ohledu na to, zda uplatnil jakýkoliv nárok z odpovědnosti za vady, zaplatit prodávajícímu kupní cenu zboží v plné výši v době její splatnosti.

9. Kupující bere na vědomí, že v případě výměny zboží či jeho částí v rámci vyřízení reklamace neběží nová lhůta pro uplatnění práv z vadného plnění.

## VI. VÝLUKY Z ODPOVĚDNOSTI ZA VADY

1. Prodávající neodpovídá za škody na zboží nebo na majetku a zdraví vzniklé kupujícímu nebo třetím osobám nedodržením předepsaných postupů použití zboží, technologických postupů, návodů k použití, neoprávněnou manipulací se zbožím, montáží či užíváním apod.

2. Porušením ochranné pečeti, informativní nálepky či sériového čísla, jež jsou nedílnou součástí prodávajícího zboží, se kupující vystavuje riziku zamítnutí reklamace, ledaže k poškození dojde při obvyklém používání.

3. Prodávající neodpovídá za závady vzniklé:

- běžným opotřebením zboží v důsledku obvyklého užívání,
- mechanickým poškozením zboží,
- výpadky či přepětím v elektrické síti nebo použitím napájecího napětí mimo jmenovité hodnoty,
- používáním zboží v extrémních podmínkách, tj. podmínkách, které svoji teplotou, prašností, vlhkostí, chemickými a mechanickými vlivy prostředí, neodpovídají obvyklým standardům,
- neoprávněnou instalací, obsluhou, nebo nepřiměřeným zacházením se zbožím, které jsou v rozporu s jeho účelem, dokumenty k jeho obsluze (zejm. návod k obsluze), doporučeními výrobce či dodavatele zboží, ani za závady vzniklé zanedbáním péče o zboží, vniknutím cizích látek (prach, voda, atd.)
- nadměrným zatěžováním zboží nebo používáním zboží v rozporu s podmínkami uvedenými v dokumentaci nebo všeobecnými zásadami,
- provedením nekalifikovaného zásahu, změnou parametrů, či úpravou zboží kupujícím (nátěry, ohýbání apod.), vznikla-li vada v důsledku této úpravy,
- použitím nesprávného nebo vadného programového vybavení, či nesprávného nebo neoriginálního spotřebního materiálu, ani na případné škody v důsledku toho vzniklé,
- poškozením zboží či jeho částí počítačovým virem apod., pokud se závada projevuje pouze u software, u kterého není kupující schopen doložit legální způsob nabytí, nebo použitím neautorizovaného software,
- při chybně provedeném upgradu BIOSu, firmware apod.,
- přírodními živly nebo vyšší mocí.

4. Záruka za jakost dle čl. III se nevztahuje na náhradní díly a spotřební materiál (tj. zejména, nikoliv však výlučně, ochranné sklíčko optiky a trysky, optickou soustavu, optický přenosový kabel, krycí měchy lineárního vedení stroje, rošt pracovního stolu, atd.), jež může být jak samostatným předmětem koupě, tak součástí jiného zboží. Je-li na spotřebním materiálu vyznačena doba použitelnosti (jako doba životnosti či počtem použití spotřebního materiálu či jiným obdobným způsobem), má tato doba použitelnosti po vyznačenou dobu stejné účinky jako záruka za jakost. Právo kupujícího reklamovat zboží, jehož součástí je spotřební materiál, v záruční lhůtě dle čl. III, tímto není dotčeno. Vady zboží, jejichž příčinou je uplynutí doby použitelnosti spotřebního materiálu, jež je součástí tohoto zboží, budou považovány za běžné opotřebením zboží, na které se záruka dle čl. III nevztahuje.

## VII. ZPŮSOB VYŘÍZENÍ REKLAMACE VAD KRYTÝCH ZÁRUKOU ZA JAKOST

1. Je-li reklamační vad krytých zárukou prodávajícímu uznána jako oprávněná, bude reklamační vyřízena:

- opravou zboží,
- výměnou vadné součásti zboží,
- dodáním nového zboží bez vad, nebo
- poskytnutím přiměřené slevy z kupní ceny zboží.

Volba způsobu vyřízení reklamace je na prodávajícímu.

2. Kupující není oprávněn uplatnit reklamaci na vadu, která byla vytýkána již v minulosti, pokud na ni byla poskytnuta přiměřená sleva z kupní ceny.

## VIII. VYŘÍZENÍ REKLAMACE, CENA OPRAVY

1. Reklamaci, včetně odstranění vady, vyřídí prodávající bez zbytečného odkladu, nejpozději do třiceti (30 dnů) ode dne uplatnění reklamace. Lhůtu třiceti (30) dnů je možné po uplatnění reklamace prodloužit po domluvě s kupujícím. Tato lhůta není závazná ke kupujícímu podnikateli, kdy o reklamaci bude rozhodnuto nejpozději do šedesáti (60) dnů ode dne uplatnění reklamace.

2. Kupující je povinen poskytovat prodávajícímu nezbytnou součinnost pro vyřízení reklamace, zejména dodat veškeré podklady nutné k posouzení reklamace včetně reklamovaného zboží a všech jeho součástí, příp. jiné podklady, oprávněně vyžádané prodávajícímu. Prodávající je povinen si vyžádat doplnění podkladů od kupujícího v nejkratší možné době. O dobu, kdy kupující neposkytoval součinnost pro vyřízení reklamace (nedodal požadované dokumenty či reklamované zboží, příp. po výzvě prodávajícího neumožnil prodávajícímu přístup k reklamovanému zboží v případě dle čl. IV. odst. 2), se lhůty dle odst. 2 přiměřeně prodlužují, a to od okamžiku vyžádání doplnění podkladů prodávajícímu (příp. od okamžiku doručení výzvy pro umožnění přístupu k reklamovanému zboží) až do jejich dodání kupujícímu.

3. Kupující - spotřebitel je povinen sdělit prodávajícímu, jaké právo si zvolil, při oznámení vady, nebo bez zbytečného odkladu po oznámení vady.

4. Prodávající vydá kupujícímu - spotřebiteli písemné potvrzení o tom, kdy byla reklamační uplatněna, co je jejím obsahem, jaký způsob vyřízení reklamace je požadován, dále potvrzení o datu a způsobu vyřízení reklamace, včetně potvrzení o provedení opravy a době trvání reklamace, případně odůvodnění zamítnutí reklamace.

5. V případě návštěvy servisního technika prodávajícího u kupujícího (v místě instalace zboží), bude vyhotoven protokol o zjištěných závadách a formě jejich odstranění. Kupující, který při uzavírání a plnění smlouvy jedná v rámci své obchodní nebo jiné podnikatelské činnosti, prodávajícímu uhradí:

- dopravní náklady servisního technika do místa instalace zboží včetně zpáteční cesty ve výši dle aktuálního ceníku prodávajícího,  
- práci servisního technika zahrnující diagnostiku reklamovaných závad zboží, návrh vyřízení reklamace a případné konzultace, a to ve výši dle aktuálního ceníku prodávajícího.

Práce servisního technika spočívající v samotném odstraňování reklamované vady a náhradní díly potřebné k odstranění reklamované vady budou hrazeny prodávajícím.

6. V případě, že kupující při návštěvě servisního technika požaduje v rámci reklamace rovněž placenou opravu, případně jiný zásah do zboží, na který se reklamace nevztahuje, bude kupujícím na místě uhrazena odměna za práci servisního technika dle aktuálního ceníku prodávajícího. Před provedením placené opravy bude kupující informován o ceně opravy, jejím rozsahu a době nutné k jejímu provedení. K provedení placené opravy lze přistoupit jen po výslovném souhlasu kupujícího.

7. V případě neoprávněné reklamace bude kupujícímu účtován manipulační poplatek dle aktuálního ceníku a zboží bude na náklady a riziko kupujícího zasláno na jeho uvedenou adresu, pokud nebude dohodnuto jinak. Opravu vad zboží, jejichž reklamace nebyla oprávněná (reklamace byla prodávajícím zamítnuta), lze provést jen po dohodě s kupujícím dle aktuálního ceníku prodávajícího. Před provedením placené opravy bude kupující informován o ceně opravy, jejím rozsahu a době nutné k jejímu provedení.

8. Kupující je povinen převzít si reklamované zboží do 30 dnů ode dne, kdy měla být reklamace nejpozději vyřízena, po této době je prodávající oprávněn účtovat si přiměřené skladné či zboží svépomocně prodat na účet kupujícího. O tomto postupu musí prodávající kupujícího předem upozornit a poskytnout mu přiměřenou dodatečnou lhůtu k převzetí zboží.

9. Kupující, který při uzavírání a plnění smlouvy jedná v rámci své obchodní nebo jiné podnikatelské činnosti, nemá právo na náhradu nákladů účelně vynaložených při uplatnění svých práv z vadného plnění.

10. Vlastnictví každého vadného vyměněného dílu či součásti přechází na prodávajícího.

#### **IX. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

1. Tento reklamační řád je platný od 1. 7. 2020.

2. Tento reklamační řád je k dispozici v sídle a na provozovně (provozovnách) Prodávajícího nebo jako dokument na [www.fiteurazio.eu](http://www.fiteurazio.eu).

#### **Kontaktní údaje Prodávajícího:**

##### **Reklamace a servis:**

FIT EURAZIO s.r.o., Za Stodolou 144, 251 01 Modletice

<http://www.fiteurazio.eu>, kontaktní email: [servis@eurazio.eu](mailto:servis@eurazio.eu)

kontaktní email pro e-shopy: [podpora@eurazio.eu](mailto:podpora@eurazio.eu)

##### **Sídlo firmy:**

FIT EURAZIO s.r.o.

Za Stodolou 144, 251 01 Modletice

IČO: 09032681, DIČ: CZ09032681

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 329494

## Příloha č. 5 – Technická specifikace

Typ stroje	Vertikální portálová CNC frézka
Velikost pracovního stolu	
Pojezdy X , Y , Z motoru	
Výška osy Z nad stolem	
Opakovaná přesnost polohování	
Rychloposuv os X , Y , Z	
Výkon vřetene	
Otáčky vřetene	
Rozsah upnutí nástrojů/ typ kleštiny	
Rotační osa Ano/Ne	
Vnější rozměry stroje š , h , v	
Řídicí systém CNC	

**Provozovatel stroje nese plnou odpovědnost za provoz stroje, včetně případných pracovních úrazů zaměstnanců.**

**Závady na stroji musí být dodavateli nahlášeny bez zbytečného odkladu po jejich zjištění. Je-li stroj poškozen tak, že jeho provoz není bezpečný, je zakázáno jej používat (provozovatel může být na nemožnost užívání stroje upozorněn zápisem do předávacího protokolu, bude-li tato skutečnost zjištěna v průběhu servisního zásahu).**

**Riziko úrazu pohyblivou částí stroje:** Toto riziko je zvýšeno velmi rychlými pohyby pracovního stolu či portálu stroje během provozu. Okolo každého stroje musí být stanoveny bezpečnostní odstupy pro pohyb osob a jiných zařízení a umístování předmětů. Za bezpečné zajištění pracoviště odpovídá provozovatel stroje. Provozovatel smí stroj užívat pouze v souladu s návodem k obsluze, pouze k účelům určeným v návodu k obsluze. Stroj je možné seřizovat, opravovat, provádět údržbu pouze za vypnutého stavu, kdy je stroj odpojen od elektrické energie.

**Návod ke správné montáži a instalaci, k obsluze a údržbě:** Návodů jsou součástí stroje, dále je součástí instalace stroje vždy zaučení přebírající osoby / obsluhy. Provozovatel stroje potvrzuje, že byl prokazatelně seznámen s návodem k obsluze výše uvedeného stroje.

**Stavební a prostorové požadavky:** Provozovatel odpovídá za stavební a prostorové umístění stroje, je povinen se řídit platnými zákony pro bezpečný provoz, umístění strojů. Prostor, ve kterém je obráběcí zařízení umístěno, musí být označen bezpečnostními samolepkami „Pozor riziko úrazu pohyblivou částí stroje“.

**Místnost musí být dobře odvětrávána,** odtah zplodin z pracovní plochy je závislý na lokálních podmínkách. Za odvětrání, odtah zplodin je odpovědný provozovatel stroje.

Provozovatel stroje je povinen zpracovat místní bezpečnostní předpis pro bezpečný provoz stroje. Místnost musí být vybavena viditelně umístěným místním bezpečnostním předpisem pro obráběcí pracoviště. Osoby pracující a pohybující se na pracovišti s instalovaným strojem musí být prokazatelně seznámeni s místním bezpečnostním předpisem pro dané pracoviště.

Osoby vstupující do těchto prostor musí být prokazatelně poučeny o rizicích obráběcích strojů.

**Minimální teplota prostoru, kde je zařízení provozováno je 10°C, maximální teplota 35°C. Pokud se zařízení ocitne v teplotách pod 10°C, může dojít k jeho poškození a dochází ke ztrátě záruky.**

**Teplota vody ve vodním chladiči: min. 5 °C a max. 30 °C.**

**Provozovatele / Uživatele stroje upozorňujeme** na povinnost dodržování bezpečnosti práce, označení pracoviště, ve kterém je stroj umístěn bezpečnostními štítky s výstražným symbolem a textem, používání ochranných brýlí odpovídající ochraně pro dané zařízení, uzemnění stroje po jeho umístění a před spuštěním, proškolení zaměstnanců a jejich zařazení do příslušné kategorie a provádění závodní preventivní péče, potřebu evidování práce se strojem. Při spuštění stroje s krytou pracovní plochou je vždy nutné mít kryt stroje uzavřen. Pro nekrytované stroje je nutná ochrana osob pracujících či přihlížejících práci na stroji, ale také zajištění ochrany okolních pracovišť a osob.

Uživatel je povinen zabezpečit bezpečný provoz obráběcího zařízení.

Ochrana musí být zajištěna také pro ostatní osoby pohybující se v prostorech obráběcího pracoviště.

Pro základní údržbu a nastavení stroje musí být proškolen personál odběratele při předávání stroje a zaučení obsluhy, toto proškolení je uvedeno v předávacím protokolu dodávaném ke stroji. Stroj je opatřen bezpečnostními samolepkami upozorňující na pohyblivé části, bezpečnost práce a zdroj napětí.

- **Nikdy se nepohybujte okolo stroje bez ochranných pomůcek – riziko odletu třísky / špony!**
- **Neumísťujte žádné předměty, kromě zpracovávaného materiálu na pracovní plochu – riziko nárazu a odmrštění!**
- **Nikdy se nedostaňte svým tělem do zóny pohybu stroje, pokud musíte vyměnit materiál, očistit obrobek či provést jinou základní údržbu vždy odpojte stroj od napájení – riziko popálení, pořezání, nárazu a jiných úrazů!**
- **Nedýchejte zplodiny a prach vycházející z opracovávaného materiálu!**

Dodavatel nenesе následky za újmu způsobenou nerespektováním pravidel a bezpečnosti práce na obráběcím pracovišti, za následky způsobené neodbornou manipulací se strojem či za neservisní zásahy do stroje.

Uvědomění si rizika a důsledné dodržování bezpečných pracovních postupů minimalizuje ohrožení zdraví při práci s dodaným strojem. Kontrolní činnost orgánu ochrany veřejného zdraví se soustřeďuje zejména na existenci příslušné technické dokumentace, označení stroje výstražnými štítky s výstražným symbolem a výstražným textem, signalizaci chodu stroje, dostatečný počet vhodných ochranných pomůcek, označení pracoviště bezpečnostními značkami, školení zaměstnanců, kategorizaci práce se strojem, evidenci práce s obráběcím strojem, doklady o prováděné závodní preventivní péči.

## Příloha č. 6 – Kontakty pro hlášení závad

---

V případě závady na zařízení kontaktujte naše servisní oddělení jedním z následujících způsobů:

1/ Elektronickou poštou na adresu [servis@eurazio.eu](mailto:servis@eurazio.eu)

- Termínem přijetí požadavku na servisní zásah se rozumí potvrzení jeho přijetí shodnou formou.

2/ Telefonicky na telefonním čísle +420 **775 355 466**, a zároveň na mail [servis@eurazio.eu](mailto:servis@eurazio.eu)

- Termínem přijetí požadavku na servisní zásah se rozumí potvrzení jeho přijetí formou emailové zprávy odběrateli.

3/ Písemně či osobně na adrese:

FIT EURAZIO s.r.o.  
Servisní oddělení  
Za Stodolou 144  
251 01 Modletice

- Termínem přijetí požadavku se rozumí datum prokázaného doručení písemné informace dodavateli.

## Záruční list

Typ zařízení:

ID stroje:

Délka záruky:  měsíců (běžně 12 měsíců)

Počátek záruky:  . 20.....

Razítko a podpis dodavatele:

## Servisní kniha:

---

Nahlášená závada bude servisním technikem sepsána a zdokumentována, o oprávněnosti reklamace v přiměřené lhůtě poté rozhodne reklamační/servisní oddělení dodavatele.

1/Problém (závada): ..... Nahlášeno dne: .....

Osoba nahlašující závadu a způsob nahlášení (email, telefon apod.):

.....  
.....  
.....  
.....

Popis servisního zásahu: ..... Servis prováděn dne: .....

.....  
.....  
.....  
.....

Poznámky: (zásahy na základě přání zákazníky, nezaruční zásahy, popis přetrvávajících závad)

.....  
.....  
.....

Autor poznámky: .....

Jméno servisního technika: .....

Podpis a razítko servisního technika: .....

Jméno a funkce oprávněné osoby pro převzetí stroje po servisním zásahu:

Potvrzuji převzetí stroje, na němž byly provedeny výše popsané zásahy a odstraněny nahlášené závady.

Podpis a razítko oprávněné osoby:

Termín a čas ukončení zásahu:



**2/Problém (závada):** ..... **Nahlášeno dne:** .....

Osoba nahlašující závadu a způsob nahlášení (email, telefon apod.):

.....  
.....  
.....  
.....

Popis servisního zásahu:

Servis prováděn dne: .....

.....  
.....  
.....  
.....

Poznámky: (zásahy na základě přání zákazníky, nezáruční zásahy, popis přetrvávajících závad)

.....  
.....  
.....

Autor poznámky: .....

Jméno servisního technika: .....

Podpis a razítko servisního technika: .....

Jméno a funkce oprávněné osoby pro převzetí stroje po servisním zásahu:

Potvrzuji převzetí stroje, na němž byly provedeny výše popsané zásahy a odstraněny nahlášené závady.

Podpis a razítko oprávněné osoby:

Termín a čas ukončení zásahu:

**3/Problém (závada):** ..... **Nahlášeno dne:** .....

Osoba nahlášující závadu a způsob nahlášení (email, telefon apod.):

.....  
.....  
.....  
.....

Popis servisního zásahu: Servis prováděn dne: .....

.....  
.....  
.....  
.....

Poznámky: (zásahy na základě přání zákazníky, nezaruční zásahy, popis přetrvávajících závad)

.....  
.....  
.....

Autor poznámky: .....

Jméno servisního technika: .....

Podpis a razítko servisního technika: .....

Jméno a funkce oprávněné osoby pro převzetí stroje po servisním zásahu:

Potvrzuji převzetí stroje, na němž byly provedeny výše popsané zásahy a odstraněny nahlášené závady.

Podpis a razítko oprávněné osoby:

Termín a čas ukončení zásahu:

**4/Problém (závada):** ..... **Nahlášeno dne:** .....

Osoba nahlášující závadu a způsob nahlášení (email, telefon apod.):

.....  
.....  
.....  
.....

Popis servisního zásahu: Servis prováděn dne: .....

.....  
.....  
.....  
.....

Poznámky: (zásahy na základě přání zákazníky, nezáruční zásahy, popis přetrvávajících závad)

.....  
.....  
.....

Autor poznámky: .....

Jméno servisního technika: .....

Podpis a razítko servisního technika: .....

Jméno a funkce oprávněné osoby pro převzetí stroje po servisním zásahu:

Potvrzuji převzetí stroje, na němž byly provedeny výše popsané zásahy a odstraněny nahlášené závady.

Podpis a razítko oprávněné osoby:

Termín a čas ukončení zásahu:

**Druhy maziva:**

- MZ-OL- SP – sprej na mazání kluzných ploch, které nemají maznice na vozíku.
- MZ-OL-TOPBLEND – olej do automatického mazacího systému
- MZ-V- NLGI2 - Vazelína určená pro mazání lineárního vedení a kuličkových šroubů a ložisek u strojů s menší rychlostí **do 100 m/min**,

**Použití:**

- MZ-OL- SP – sprej na mazání kluzných ploch lineárního vedení
  - MZ-OL-TOPBLEND – olej na mazání kluzných ploch z automatického mazacího systému
  - MZ-V- LIS – Pokud není stroj doplněn o automatickou mazací jednotku, je třeba mazat ručně, mazacím lisem do maznic.
-